

Załącznik nr 1
do zarządzenia Dyrektora ZSP w Żernicy
nr 0200.11.2020
z dnia 1 kwietnia 2020 r.

**Zasady kształcenia na odległość
w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Żernicy
w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostki**

Podstawa prawna:

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 marca 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19

1. W okresie kształcenia na odległość nauczycieli i uczniów/rodziców obowiązują rozporządzenia wskazane w podstawie prawnej oraz zasady ustalone przez Dyrektora ZSP w Żernicy.
2. Dyrektor koordynuje współpracę nauczycieli z uczniami i rodzicami, uwzględniając potrzeby edukacyjne i możliwości psychofizyczne uczniów, w tym uczniów uczęszczających na zajęcia rewalidacyjne.
3. Plan zajęć obejmuje wszystkie przedmioty z ramowego planu nauczania dla danej klasy, tak aby można było realizować podstawę programową.

4. Zajęcia kształcenia na odległość odbywają się codziennie zgodnie z planem opublikowanym w dzienniku elektronicznym. Nauczyciele pracują z uczniami, umieszczają niezbędne materiały do pracy, odbierają materiały przesłane przez uczniów (poprzez aplikacje, zdjęcia, skany), monitorują postępy uczniów, wpisują oceny do dziennika elektronicznego.
5. Podstawą do oceny pracy ucznia i zaliczenia obecności jest zapoznanie się ze wskazanymi przez nauczyciela materiałami i podejmowanie przez ucznia aktywności określonych przez nauczyciela. Na ocenę może wpłynąć terminowość zadań.
6. Nauczyciel wskazuje źródła i materiały niezbędne do realizacji zajęć, w tym materiały w postaci elektronicznej, z których mogą korzystać uczniowie. Materiały przesyłane będą przez nauczycieli najpóźniej do godz. 9.00 w dniu zajęć.
7. Uczniowie powinni w miarę możliwości przysyłać zrealizowane zadania, opracowania i prace zdalne zadane przez nauczycieli w terminach przez nich wyznaczonych.
8. Zajęcia powinny być tak zaplanowane przez nauczyciela, żeby uwzględniały naprzemienne korzystanie z komputera i tradycyjnych narzędzi jak zeszyt czy podręcznik.
9. Wychowawca klasy ustala z nauczycielami i uczniami, jakie narzędzia – oprócz dziennika elektronicznego – zostały wybrane dla jego klasy w celu przekazywania materiałów do pracy. Kanałem komunikacji w przekazywaniu jest dziennik elektroniczny, poczta służbowa nauczycieli, platforma przygotowywana docelowo przez szkołę lub inny komunikator wskazany przez nauczyciela.
10. Nauczyciele, którzy zdecydują się na pracę w czasie rzeczywistym online, dzień wcześniej informują uczniów o godzinie spotkania i przesyłają link. Uczniowie, którzy nie mają możliwości korzystania z lekcji online, otrzymują materiały do samodzielnego wykonania.
11. Nauczyciele są zobowiązani do systematycznego wpisywania tematów lekcyjnych w dzienniku elektronicznym z określeniem treści nauczania oraz sposobu komunikacji z uczniami/rodzicami.
12. Konsultacje między nauczycielami, uczniami i rodzicami odbywają się poprzez dziennik elektroniczny lub drogą mailową; w szczególnych przypadkach od poniedziałku do czwartku w godz. 16.00-17.00 na podstawie harmonogramu.

13. Wychowawcy klas są zobowiązani do kontaktów z nauczycielami uczącymi w ich klasie w celu monitorowania uczestnictwa i zaangażowania uczniów w proces nauczania na odległość. Pozostają na bieżąco w kontaktach z rodzicami i uczniami.
14. Rodzice na bieżąco, bez zbędnej zwłoki, zgłaszają wychowawcy lub pedagogowi/psychologowi każdy problem związany z uczestnictwem dziecka w lekcjach na odległość.
15. W terminie do 06.04.2020 r. nauczyciele – po konsultacji w zespołach przedmiotowych – przedstawią dyrektorowi do zatwierdzenia modyfikację programów nauczania, zwracając szczególną uwagę na realizację wyłącznie treści określonych w podstawie programowej (bez treści dodatkowych) oraz uwzględniając potrzeby edukacyjne i możliwości psychofizyczne uczniów.
16. Nauczyciele oraz specjaliści przedszkola proponują rodzicom aktywności dla dzieci młodszych i starszych na zasadach ustalonych z dyrektorem.
17. W przypadku nauczyciela posiadającego kwalifikacje z zakresu pedagogiki specjalnej zatrudnionego w celu współorganizowania kształcenia uczniów nauczyciel współpracuje z nauczycielami prowadzącymi zajęcia z uczniem posiadającym orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, np. dostosuje przygotowane przez nauczycieli materiały w formie elektronicznej, w przypadku szkoły uczestniczy również w lekcjach prowadzonych online.
18. Nauczyciel prowadzący zajęcia rewalidacyjne informuje uczniów i rodziców o dostępnych materiałach i możliwych formach ich realizacji przez ucznia w domu.
19. Pedagog szkolny i psycholog pełnią dyżur e-mailowy lub poprzez wskazaną platformę w godzinach swojej pracy. Wspierają nauczycieli, szczególnie wychowawców, w działaniach koordynujących naukę na odległość. Na bieżąco monitorują uczestnictwo uczniów w zajęciach na odległość, rozwiązują zaistniałe problemy, składają sprawozdania dyrektorowi w tym zakresie. Co najmniej dwa razy w tygodniu są zobowiązani do umieszczania na fanpage`u i przesyłania materiałów wspierających dla uczniów i rodziców.
20. Nauczyciel bibliotekarz jest zobowiązany do bieżącej aktualizacji zestawu propozycji materiałów do wykorzystania w procesie nauki na odległość. Dwa razy w tygodniu na szkolnym fanpage`u zamieszcza materiały dotyczące czytelnictwa, z uwzględnieniem wieku dzieci.

21. Nauczyciele-koordynatorzy świetlicy na szkolnym fanpage`u proponują uczniom dowolną formę aktywności.
22. Nauczyciele wychowania fizycznego w treściach programowych uwzględniają porady dotyczące żywienia dzieci w wieku szkolnym oraz aktywności fizycznej podczas nauki na odległość.
23. W przypadku jakichkolwiek problemów (w tym choroby nauczyciela lub ucznia) nauczyciele i wychowawcy są zobowiązani do poinformowania dyrektora szkoły o zaistniałej sytuacji.
24. Nauczyciel może korzystać ze stanowisk komputerowych w szkole. Należy wcześniej zgłosić taką potrzebę dyrektorowi. Po przyjeździe do szkoły nauczyciel jest zobowiązany do przebywania w miejscu wskazanym do pracy z zachowaniem zasad ochrony zdrowia.
25. Warunki i sposób przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego, egzaminu poprawkowego, egzaminu semestralnego i sprawdzianu wiadomości i umiejętności oraz warunki i sposób ustalania rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania w przypadku wniesienia zastrzeżenia do trybu ustalenia tej oceny zostaną ustalone w terminie późniejszym.
26. Rada pedagogiczna może podejmować decyzje zdalnie, za pomocą różnych środków komunikacji elektronicznej, oraz w trybie obiegowym. Podjęte decyzje muszą być utrwalone w formie protokołu, adnotacji lub w inny sposób.
27. Wszyscy nauczyciele są zobowiązani do zachowania zasad ochrony zdrowia, mając na uwadze łączny czas pracy ucznia. Podczas planowania pracy i zlecenia uczniom zadań do wykonania należy uwzględnić ogólną sytuację panującą w Polsce i na świecie (pandemia), a przede wszystkim warunki organizacyjne i techniczne pracy zdalnej uczniów, które mogą powodować długotrwały stres i obniżenie odporności organizmu.

Dyrektor ZSP w Żernicy
Beata Nawrath